

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI CĂLĂRAȘI
GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „BROTĂCEL” MODELU
STR. CĂLĂRAȘI, NR. 57, tel: 0242318733
e-mail: gradinita_modelu@yahoo.com

Nr. 696 din 11.09.2017

GRAFICUL ȘI TEMATICA
ȘEDINȚELOR CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

ANUL ȘCOLAR 2017-2018

| DATA | TEMA | RĂSPUNDE |
|----------------------------|--|--|
| SEPTEMBRIE 2017 | <ol style="list-style-type: none">1. Aprobarea tematicii și graficului ședințelor CA;2. Aprobarea declanșării constituirii CA;3. Aprobarea raportului privind starea și calitatea învățământului din GPP „Brotăcel” Modelu în anul școlar 2016-2017;4. Aprobarea planului managerial al directorului pentru anul școlar 2017-2018;5. Aprobarea PDI, pentru perioada 2017-2021;6. Aprobarea ROF pentru anul școlar 2017-2018;7. Aprobarea ROI pentru anul școlar 2017-2018;8. Aprobarea Codului de etică;9. Aprobarea Contractului educațional pentru anul școlar 2017-2018;10. Aprobarea repartizării la grupă a personalului didactic la grupe în anul școlar 2017-2018;11. Desemnarea coordonatorului pentru programe și proiecte educative în anul școlar 2017-2018;12. Stabilirea responsabilului și componenței comisiei metodice în anul școlar 2017-2018;13. Reconfirmarea responsabilului CEAC;14. Stabilirea responsabililor, componenței și atribuțiilor comisiilor cu caracter permanent și ocazional;15. Aprobarea calificativelor anuale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2016-2017;16. Aprobarea fișelor individuale ale posturilor pentru anul școlar 2017-2018;17. Aprobarea fișelor de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2017-2018;18. Aprobarea procedurilor noi;19. Avizarea raportului privind execuția bugetară pe semestru I-2017;20. Avizarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare în | Directorul, Res. Comisiei metodice, Resp. CEAC, Ad. Financiar, Secretar |

| | | |
|---------------------------|--|--|
| | <p>anul școlar 2017-2018;</p> <ol style="list-style-type: none"> 21. Aprobarea cheltuielilor de deplasare pentru anul școlar 2017-2018; 22. Aprobarea suplinirii prin plata cu ora pentru anul școlar 2017-2018; 23. Aprobarea trecerii la o nouă treaptă de salarizare pentru cadrele didactice; 24. Aprobarea transferului preșcolărilor din luna august și septembrie; 25. Aprobarea planului operațional pentru anul școlar 2017-2018; 26. Aprobarea organigramei grădiniței; 27. Aprobarea perioadei de desfășurare a activităților din Programul național „Școala altfel” 28. Aprobarea persoanei responsabile cu efectuarea operațiunilor în REVISAL. | |
| OCTOMBRIE 2017 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea componenței Consiliului de administrație; 2. Aprobarea atribuțiilor membrii Consiliului de administrație; 3. Desemnarea secretarului CA 2017-2018; 4. Validarea statului de personal pentru anul școlar 2017-2018; 5. Aprobarea programului de activități educative extrașcolare în anul școlar 2017-2018; 6. Aprobarea participării la programe de dezvoltare profesională în anul școlar 2017-2018; 7. Avizarea execuției bugetare în trimestrul III – 2017; 8. Aprobarea transferului preșcolărilor din luna octombrie; 9. Aprobarea Strategiei privind dezvoltarea profesională în perioada 2017-2018; 10. Aprobarea Strategiei privind dezvoltarea managerială în perioada 2017-2018; 11. Aprobarea Strategiei privind formarea continuă în perioada 2017-2018; 12. Aprobarea Strategiei privind asigurarea calității; 13. Aprobarea derulării proiectelor educaționale la nivel de unitate. 14. Aprobarea decontării navetei pentru luna sept. 2017; | Director, Ad. Financiar, Secretar, Res. Comisiei formarea continuă, Resp. CEAC |
| NOIEMBRIE 2017 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Avizarea planului de investiții pentru anul 2018; 2. Dezbaterea și aprobarea RAEI 2016-2017; 3. Dezbaterea Planului de îmbunătățire a activității propus de CEAC; 4. Aprobarea perioadei de efectuare a concediilor de odihnă pentru anul școlar 2017-2018; 5. Aprobarea decontării navetei pentru luna octombrie 2017; 6. Aprobarea transferului preșcolărilor din luna noiemb. 2017. | Director, Ad. Financiar, Secretar |
| DECEMBRIE 2017 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea proiectului de buget pentru anul 2018; 2. Aprobarea Proiectului planului de școlarizare 2018-2019; 3. Aprobarea Raportului anual asupra SCIM; 4. Dezbaterea Raportului de monitorizarea al Comisiei pentru combaterea violenței în grădiniță; 7. Aprobarea decontării navetei pentru luna noiembrie 2017; 8. Aprobarea transferului preșcolărilor din luna decembrie 2017. | Director, Ad. Financiar, Secretar, Resp. Comisie combarea violenței |

| | | |
|---------------------------|---|---|
| IANUARIE 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea execuției bugetare pentru anul 2017; 2. Aprobarea bugetului pentru anul 2018; 3. Aprobarea PAAP pentru anul 2018; 4. Aprobarea proiectului de încadrare pentru anul 2018-2019; 5. Aprobarea procedurilor noi/revizuite; 6. Evaluarea activității personalului nedidactic în vederea acordării calificativelor anuale; 7. Aprobarea decontării navetei pentru luna decembrie 2017; 8. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna ianuarie 2018. | Director Resp. Comisie metodică, Ad. Financiar, Secretar, Resp. CEAC |
| FEBRUARIE 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea instrumentelor de monitorizare și a criteriilor de evaluare a activităților cuprinse în Programul național „Școala Altfel”-2017; 2. Aprobarea decontării navetei pentru luna ianuarie 2018; 3. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna februarie 2018. | Director, Resp. Comisie metodică, Ad. Financiar, Secretar |
| MARTIE 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea Raportului privind starea și calitatea învățământului din GPP „Brotăcel” Modelu în semestru I al anului școlar 2017-2018; 2. Aprobarea modalităților de ocupare a posturilor vacante publicate și a condițiilor specifice de ocupare a posturilor; 3. Aprobarea decontării navetei pentru luna februarie 2018; 4. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna martie 2018; | Director, Resp. Comisie metodică, Ad. Financiar, Secretar |
| APRILIE 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobarea acordului de transfer prin consimțământ pentru cadrele didactice solicitante; 2. Aprobarea modalităților de ocupare a posturilor publicate după etapa de transfer prin consimțământul unităților de învățământ; 3. Aprobarea ofertei educaționale/ Curriculumului la decizia Școlii pentru anul școlar 2018-2019; 4. Acordarea calificativelor parțiale pentru cadrele didactice implicate în mișcarea de personal; 5. Avizarea execuției bugetare în trimestrul I – 2018; 6. Aprobarea decontării navetei pentru luna martie 2018; 7. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna aprilie 2018. | Director, Resp. Comisie metodică, Pesp. Comisie mobilitate, Ad. Financiar, Secretar |
| MAI 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentarea Raportului de monitorizare privind activitatea metodică; 2. Dezbaterea Raportului Comisiei pentru monitorizarea frecvenței; 3. Aprobarea decontării navetei pentru luna aprilie 2018; 4. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna mai 2018. | Director, Resp. Comisie monitorizare a frecvenței, Ad. Financiar, Secretar |
| IUNIE 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza raportului final cu privire la înscrierile validate pentru grădiniță; 2. Aprobarea transferului preșcolarilor din luna iunie 2018; 3. Aprobarea decontării navetei pentru luna mai 2018; | Director, Resp. CEAC CPPE |

Director,
Prof. Călin Marcela